Приложение

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением

администрации района

от 26.05.2022 №300

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии администрации Октябрьского района

города Барнаула по проведению осмотра

ранее учтенных объектов недвижимости

1. Общие положения

1.1. Комиссия администрации Октябрьского района города Барнаула по проведению осмотра ранее учтенных объектов недвижимости - зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства (далее – Комиссия) создана в целях проведения осмотра ранее учтенных объектов недвижимости, составлению актов и направлению их в комитет по управлению муниципальной собственностью города Барнаула (далее – Уполномоченный орган) для принятия решений.

##  1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и организации работы Комиссии согласно Гражданскому Кодексу Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральному закону от 30.12.2020 №518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказу Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28.04.2021 №П/0179 «Об установлении порядка, проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», Уставу городского округа – города Барнаула Алтайского края, постановлению администрации города от 30.03.2022 №434 «Об утверждении порядка принятия решений и проведения на территории города Барнаула мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направления сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости».

## 1.3. Порядок проведения осмотра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами, действующими в Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Порядок образования Комиссии

2.1. Комиссия является совещательным органом администрации Октябрьского района города Барнаула (далее – администрация района).

2.2. В состав Комиссии входят представители администрации района.

2.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе принципов равноправия членов Комиссии и гласности в работе.

2.4. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации района.

3. Основные задачи, функции и права Комиссии

3.1. Рассмотрение материалов, представленных Уполномоченным органом.

3.2. Проведение осмотра ранее учтенных объектов недвижимости (зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства) проводится:

 управлением коммунального хозяйства администрации района в отношении линейных и коммунально-складских объектов;

управлением по строительству и архитектуре администрации района в отношении индивидуальных жилых домов, домов блокированной застройки, садовых домов, объектов незавершенного строительства;

отделом по работе с жилищным фондом администрации района в отношении объектов, расположенных в многоквартирных домах;

комитетом по развитию предпринимательства и потребительскому рынку в отношении нежилых объектов промышленного, административного и торгового назначения.

 3.3. Оформление актов осмотра.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Работу комиссии организовывает председатель комиссии.

4.2. По запросу Уполномоченного органа комиссия проводит анализ сведений, в том числе о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, содержащихся в документах, находящихся в архивах и (или) в их распоряжении и предоставляют ответ не позднее чем через 15 дней со дня получения от него запроса.

4.3. При поступлении перечня объектов недвижимости от Уполномоченного органа в целях подтверждения существования объектов недвижимости комиссия в течение 30 дней со дня получения перечня ранее учтенных объектов недвижимости проводит осмотр здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в порядке, установленном Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

4.4. Результаты осмотра комиссии оформляются актом на бумажном носителе (форма утверждена приказом Росреестра от 28.04.2021 №П/0179), а также в форме электронного документа в соответствии с порядком, установленным Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в течение пяти дней со дня проведения обследования. К акту осмотра прилагаются материалы фотофиксации объекта (в случае его существования).

4.5. Акт осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства направляется комиссией в Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня его составления.