|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма 0503230 с. 5 | | | | |
| СПРАВКА | | | | |
| о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах | | | | |
| Номер счета | Наименование забалансового счета, показателя | Код строки | На начало года | На конец отчетного периода |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 | Имущество, полученное в пользование | 010 | 484 663,74 | - |
| 02 | Материальные ценности на хранении | 020 | 2,00 | - |
| 03 | Бланки строгой отчетности | 030 | - | - |
| 04 | Сомнительная задолженность, всего | 040 | - | - |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 05 | Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению | 050 | - | - |
| 06 | Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности | 060 | - | - |
| 07 | Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры | 070 | - | - |
| 08 | Путевки неоплаченные | 080 | - | - |
| 09 | Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных | 090 | - | - |
| 10 | Обеспечение исполнения обязательств, всего | 100 | - | - |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | задаток | 101 | - | - |
|  | залог | 102 | - | - |
|  | банковская гарантия | 103 | - | - |
|  | поручительство | 104 | - | - |
|  | иное обеспечение | 105 | - | - |
| 11 | Государственные и муниципальные гарантии, всего | 110 | - | - |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | государственные гарантии | 111 | - | - |
|  | муниципальные гарантии | 112 | - | - |
| 12 | Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками | 120 | - | - |
| 13 | Экспериментальные устройства | 130 | - | - |
| 14 | Расчетные документы ожидающие исполнения | 140 | - | - |
| 15 | Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения | 150 | - | - |
| 16 | Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства пенсиях и пособиях, счетных ошибок | 160 | - | - |
| Форма 0503230 с. 6 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 17 | Поступления денежных средств, всего | 170 | × | - |
|  | в том числе: |  |  | - |
|  | доходы | 171 | × | - |
|  | расходы | 172 | × | - |
|  | источники финансирования дефицита бюджета | 173 | × | - |
| 18 | Выбытия денежных средств, всего | 180 | × | - |
|  | в том числе: |  |  | - |
|  | расходы | 182 | × | - |
|  | источники финансирования дефицита бюджета | 183 | × | - |
| 19 | Невыясненные поступления прошлых лет | 190 | - | - |
| 20 | Задолженность, не востребованная кредиторами, всего | 200 | - | - |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 21 | Основные средства в эксплуатации | 210 | 145 400,21 | - |
| 22 | Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению | 220 | - | - |
| 23 | Периодические издания для пользования | 230 | - | - |
| 24 | Нефинансовые активы, переданные в доверительное управление | 240 | - | - |
| 25 | Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду) | 250 | - | - |
| 26 | Имущество, переданное в безвозмездное пользование | 260 | - | - |
| 27 | Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам) | 270 | - | - |
| 29 | Представленные субсидии на приобретение жилья | 280 | - | - |
| 30 | Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц | 290 | - | - |
| 31 | Акции по номинальной стоимости | 300 | - | - |
| 38 | Сметная стоимость создания (реконструкции) объекта концессии | 310 | - | - |
| 39 | Доходы от инвестиций на создание и (или) реконструкцию объекта концессии | 320 | - | - |
| 40 | Финансовые активы в управляющих компаниях | 330 | - | - |
| 42 | Бюджетные инвестиции, реализуемые организациями | 340 | - | - |
| 45 | Доходы и расходы по долгосрочным договорам строительного подряда | 350 | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  | Л.А. Сулейманова |  | Главный бухгалтер | |  |  | Л.А. Сулейманова |
| (подпись) | | | (расшифровка подписи) | | | | (подпись) | | (расшифровка подписи) | |
| ***Централизованная бухгалтерия*** | |  | | | | | | | |
|  |  | (наименование, ОГРН, ИНН, КПП, местонахождение) | | | | | | | |
| Руководитель | |  | | |  |  |  | | |
| (уполномоченное лицо) | | (должность) | | | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  | |  |  | |  |  | | |
|  | (должность) | | (подпись) | (расшифровка подписи) | |  | (телефон, e-mail) | | |
| 2 ноября 2022 г. | |  |  |  |  |  |  |  |  |