Приложение 10

к Приказу комитета по управлению

муниципальной собственностью

города Барнаула

от 06.08.2024 №200/156/ПР-259

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование правообладателя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

балансодержателя объектов казны)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Требование

В соответствии с п 3.12. Положения об учете муниципального имущества городского округа – города Барнаула Алтайского края и ведении реестра муниципального имущества города Барнаула комитетом установлено следующее:

выявлено муниципальное имущество, сведения о котором не учтены в

реестре;

не представлены новые сведения для внесения изменений об объекте

учета в реестр;

выявлено имущество, не находящееся в муниципальной собственности,

которое учтено в реестре,

Вам необходимо в течение семи дней со дня получения данного требования направить в комитет заявление о включении в реестр сведений и (или) заявление об изменении сведений об объекте учета, либо об исключении сведение из реестра (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие в реестре сведения) по форме, утвержденной комитетом.