Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета по дорожному хозяйству и транспорту города

от 04.09.2024 № 167

ПОРЯДОК

создания и использования, в том числе на платной основе, парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа – города Барнаула Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа – города Барнаула Алтайского края, (далее – Порядок) определяет процедуру создания, правила использования, приостановления и (или) прекращения использования, в том числе на платной основе, парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа – города Барнаула Алтайского края.

1.2. Действие Порядка распространяется на автомобильные дороги общего пользования местного значения городского округа - города Барнаула Алтайского края (далее – автомобильные дороги общего пользования местного значения).

1.3. Для целей Порядка используются следующие понятия:

парковка (парковочное место) – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка;

парковка общего пользования – парковка (парковочное место), предназначенная для использования неограниченным кругом лиц;

бесплатная парковка – парковка общего пользования, используемая на бесплатной основе;

платная парковка – парковка общего пользования, используемая на платной основе;

технические средства организации дорожного движения – сооружения и устройства, являющиеся элементами обустройства дорог и предназначенные для обеспечения организации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофоры, дорожные ограждения, направляющие устройства и иные сооружения и устройства);

уполномоченная организация – муниципальное учреждение, уполномоченное приказом комитета по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула (далее – комитет) на осуществление деятельности по реализации мероприятий, направленных на создание и использование, в том числе на платной основе, парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

пользователь парковки – лицо, управляющее транспортным средством, осуществившее въезд на парковку и разместившее на ней транспортное средство;

въездной билет – бумажный документ, выдаваемый автоматизированной системой оплаты при въезде на платную парковку, на котором указаны дата и время въезда транспортного средства на территорию платной парковки и предназначенный для определения суммы оплаты за пользование парковкой при выезде транспортного средства с платной парковки;

диспетчер – представитель уполномоченной организации, обеспечивающий в том числе бесперебойную работу платной парковки, контролирующий размещение транспортных средств на платной парковке, а также оплату за пользование парковкой;

территория общего пользования – территория, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

собственник помещения в многоквартирном доме - лицо, право собственности которого на помещение (помещения) в многоквартирном доме, расположенном на земельном участке, прилегающем к территории общего пользования, зарегистрировано в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

схема размещения парковки общего пользования – схема, подготовленная комитетом на основании проектной документации или технической документации в электронном виде с нанесением границ парковки общего пользования, указанием ее адресной привязки, назначения, площади, вместительности (количества машино-мест), организации въезда, выезда и движения транспортных средств на парковке общего пользования, выделением мест для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов;

перечень многоквартирных домов – перечень многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, границы которых определены в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности, прилегающих к территории общего пользования, собственники помещений в которых вправе принять участие в опросе, проводимом в соответствии с требованиями [приложения 1](#P194) к Порядку;

земельные участки, прилегающие к территории общего пользования – земельный участок, который непосредственно примыкает к границам территории общего пользования;

элемент планировочной структуры – часть территории городского округа (квартал, микрорайон, район и иные подобные элементы);

документация по планировке территории – документация, разрабатываемая в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов в соответствии с документами территориального планирования, представленная в виде проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории.

Иные понятия, используемые в Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Градостроительном [кодексе](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=461102) Российской Федерации, Жилищном [кодексе](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=466854) Российской Федерации, Федеральном [законе](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=455808) Российской Федерации от 29.12.2017 №443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.4. Размещение парковок общего пользования, в том числе на платной основе, должно осуществляться с учетом обеспечения экологической безопасности и снижения негативного воздействия на окружающую среду, здоровье и благополучие населения, а также не должно создавать помехи участникам дорожного движения, снижать безопасность дорожного движения, противоречить [Правилам](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=475029&dst=100015) дорожного движения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 №1090 (далее – Правила дорожного движения), ухудшать условия использования и содержания автомобильной дороги.

1.5. Парковки общего пользования, в том числе на платной основе, не предназначены для хранения транспортных средств.

Риски угона и ущерба, причиненного транспортным средствам третьими лицами на парковке общего пользования, владельцы транспортных средств несут самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Парковки общего пользования, расположенные на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, вне зависимости от их назначения и формы собственности, и предназначенных для использования неограниченным кругом лиц включаются комитетом в реестр парковок общего пользования на автомобильных дорогах местного значения в границах городского округа – города Барнаула Алтайского края в порядке, установленном постановлением Правительства Алтайского края.

2. Порядок создания парковки

2.1. Создание и организация парковки общего пользования осуществляется в соответствии с Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=461102) Российской Федерации, федеральными законами от 08.11.2007 [№257-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=461843) «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 29.12.2017 [№443-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=455808) «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов с соблюдением положений, предусмотренных ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования», проектно-сметной документацией, документацией по планировке территории.

2.2. Парковки общего пользования создаются по решению комитета:

2.2.1. В рамках реализации мероприятий при строительстве (реконструкции, капитальном ремонте) автомобильных дорог общего пользования местного значения;

2.2.2. При возникновении необходимости обустройства новых или дополнительных парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения для функционирования жилых, производственных и административных зданий:

по собственной инициативе комитета;

по заявлению лица, заинтересованного в создании парковки общего пользования.

2.3. Комитет принимает решение о создании парковок общего пользования в рамках реализации мероприятий при строительстве (реконструкции, капитальном ремонте) автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также в случае, указанном в [абзаце 2 подпункта 2.2.2 пункта 2.2](#P74) Порядка, в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории.

Решение о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования принимается комитетом в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, за исключением случаев, для которых не требуется подготовка документации по планировке территории, в соответствии с действующим законодательством. Решение о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, в случае, если документация по планировке территории отсутствует либо утвержденная документация по планировке территории не содержит сведений о парковках, принимается с учетом мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к таким территориям общего пользования, выявление которого осуществляется в [порядке](#P194), установленном приложением 1 к Порядку.

2.4. Комитет принимает решение о создании парковки общего пользования по заявлению лица, заинтересованного в создании парковки, в форме приказа комитета и проставления штампа «Согласовано» на схеме размещения парковки общего пользования не позднее 60 календарных дней с даты поступления заявления о согласовании создания парковки общего пользования на территории общего пользования (далее – заявление).

Лица, заинтересованные в создании парковки общего пользования, или их представители направляют в комитет посредством почтового отправления либо предоставляют нарочно в письменной форме на бумажном носителе [заявление](#P371) в соответствии с формой, установленной приложением 2 к Порядку, а также прилагают в двух экземплярах схему размещения парковки общего пользования и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, если заявление предоставляется уполномоченным представителем.

Заявление регистрируется в комитете в течение одного рабочего дня со дня его поступления в комитет.

Комитет осуществляет проверку заявления в течение трех рабочих дней со дня его регистрации. При наличии оснований для отказа в принятии решения о создании парковки общего пользования, предусмотренных [пунктом 2.6](#P90) Порядка, комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки принимает решение в форме уведомления об отказе в принятии решения о создании парковки общего пользования.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в создании парковки общего пользования комитет направляет заявителю уведомление о принятом решении на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в электронной форме в виде электронного образа (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования с сохранением его реквизитов). Если в заявлении не указан адрес электронной почты, уведомление направляется заявителю в письменной форме на бумажном носителе посредством почтового отправления.

2.5. При отсутствии оснований для отказа в создании парковки общего пользования, предусмотренных [пунктом 2.6](#P90) Порядка, комитет в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной в [абзаце 4 пункта 2.4](#P81) Порядка, направляет в комитет по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула запрос о наличии или отсутствии утвержденной документации по планировке территории в отношении земельного участка, на котором предполагается создание парковки общего пользования, а также информацию о границах элемента планировочной структуры, в случае, если создание парковки планируется на земельном участке, прилегающем к земельным участкам, на которых расположены многоквартирные дома.

В случае если из комитета по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула поступил ответ о том, что документация по планировке территории утверждена и в графической части документации по планировке территории содержатся сведения о парковках общего пользования, расположенных на территории общего пользования, комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления запрашиваемой информации принимает решение в форме приказа о создании парковки общего пользования (далее – приказ о создании парковки), проставляет на схеме размещения парковки общего пользования штамп «Согласовано» с указанием должности ответственного специалиста, его фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), дату.

В случае если из комитета по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула поступил ответ о том, что планируемая парковка общего пользования расположена в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, и документация по планировке территории отсутствует либо утвержденная документация по планировке территории не содержит сведений о планируемой парковке, решение о создании такой парковки принимается с учетом мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки. Выявление мнения собственников помещений в многоквартирных домах осуществляется в [порядке](#P194), установленном приложением 1 к Порядку.

Если большинством собственников помещений в таких многоквартирных домах выражено мнение о согласии с созданием парковки общего пользования либо мнение о согласии и несогласии выражено равным количеством голосов, комитет в течение 13 рабочих дней со дня окончания срока проведения опроса с целью выявления мнения собственников помещений в таких многоквартирных домах принимает решение в форме приказа о создании парковки и проставляет штамп –Согласовано– с указанием должности ответственного специалиста, его фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), дату.

В течение трех рабочих дней со дня принятия приказа о создании парковки и согласования схемы размещения парковки общего пользования комитет направляет заявителю посредством почтового отправления в письменной форме на бумажном носителе данный приказ с приложением одного экземпляра схемы размещения парковки общего пользования со штампом «Согласовано».

Если большинством собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планировалось создание парковки общего пользования, выражено мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования, комитет в течение 13 рабочих дней со дня окончания срока проведения опроса с целью выявления мнения собственников помещений в таких многоквартирных домах принимает решение в форме уведомления об отказе в создании парковки общего пользования с указанием основания отказа в соответствии с [пунктом 2.6](#P90) Порядка.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в создании парковки общего пользования комитет направляет заявителю уведомление на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в электронной форме в виде электронного образа (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования с сохранением его реквизитов). Если в заявлении не указан адрес электронной почты, уведомление направляется в письменной форме на бумажном носителе посредством почтового отправления.

2.6. Основаниями для отказа в создании парковки общего пользования являются:

непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных [абзацем 2 пункта 2.4](#P79) Порядка;

несоответствие схемы размещения парковки требованиям [пункта 2.1](#P70) Порядка;

размещение парковки общего пользования за границами территории общего пользования;

предполагаемое создание и размещение парковки нарушает требования Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=456518) от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

несоответствие предлагаемого места размещения парковки общего пользования утвержденной документации по планировке территории;

несогласие собственников помещений многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, с созданием парковки общего пользования, выраженное большинством собственников таких помещений.

3. Порядок создания платной парковки

3.1. Принятие решения о создании парковки и использовании ее на платной основе осуществляется комитетом на основании проведенных обследований автомобильных дорог общего пользования местного значения в следующем порядке:

проведение анализа существующей градостроительной и планировочной ситуации, определение функционального назначения объектов и параметров улично-дорожной сети;

проведение обследования улиц с целью выявления мест скопления транспортных средств с определением числа стоящих автомобилей, способов их постановки на стоянку и определения среднего времени стоянки;

разработка схемы размещения парковки общего пользования.

3.2. Решение о создании платной парковки принимается в соответствии с [разделом 2](#P68) Порядка и оформляется приказом комитета, в котором указываются:

наименование уполномоченной организации;

место расположения платной парковки;

фактическая вместимость платной парковки;

мероприятия по созданию платной парковки (разработка проекта организации дорожного движения, оснащение техническим оборудованием, дорожными знаками);

режим работы платной парковки.

3.3. Организация платной парковки осуществляется за счет средств бюджета городского округа - города Барнаула Алтайского края, а также иных источников финансирования (денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности уполномоченной организации).

3.4. Комитет осуществляет информирование населения о подготовке решения о создании и использовании платных парковок посредством размещения соответствующей информации в газете –Вечерний Барнаул–, а также посредством размещения не позднее чем за 30 дней до начала пользования платными парковками на официальном Интернет-сайте города Барнаула информации, предусмотренной [частью 10 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=455808&dst=100137) Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2017 № 443-ФЗ –Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации–.

4. Организация работы платной парковки

4.1. Организация работы платной парковки обеспечивается уполномоченной организацией.

4.2. Территория платной парковки должна быть обозначена техническими средствами организации дорожного движения. Платная парковка должна быть оборудована автоматизированной системой оплаты (автоматической парковочной системой) и иметь диспетчера.

4.3. Размещение транспортных средств на платной парковке осуществляется в соответствии с нанесенной разметкой, требованиями дорожных знаков и [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=475029&dst=100015) дорожного движения.

4.4. Платная парковка в местах въезда оборудуется информационными щитами, на которых размещаются следующие сведения:

полное официальное наименование, местонахождение, справочные телефоны, режим работы уполномоченной организации;

правила пользования платной парковкой;

порядок, размер и способ оплаты за пользование платной парковкой;

перечень категорий пользователей платной парковкой, которые имеют право пользоваться парковкой бесплатно;

наличие альтернативных бесплатных парковок;

адрес и номер телефона подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД УМВД России по городу Барнаулу);

адрес и номер телефона Общественной приемной Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю;

адрес и номер телефона комитета.

Информация о режиме работы платной парковки указывается на знаке дополнительной информации (табличке), расположенном под информационным знаком «Парковка», в соответствии с Правилами дорожного движения.

4.5. Уполномоченная организация не осуществляет охрану транспортных средств, размещенных на территории платной парковки, и не отвечает за сохранность установленного в них оборудования, оставленных вещей.

4.6. Уполномоченная организация обеспечивает:

обслуживание автоматизированного кассового и иного оборудования, содержание конструктивных элементов платной парковки, содержание и обслуживание информационных щитов;

безопасность функционирования платной парковки, взимание платы за пользование парковкой, организацию движения транспортных средств по территории парковки, уборку территории парковки;

охрану оборудования платной парковки;

размещение Правил пользования платной парковкой в общедоступных местах для ознакомления.

4.7. В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=439201) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях урегулирования возникающих споров уполномоченной организацией осуществляются сбор, хранение и использование данных о государственных регистрационных номерах транспортных средств, размещенных на территории платной парковки, времени и месте пользования платной парковкой с фиксацией в системе видеонаблюдения, в случае необходимости в журнале регистрации. Свободный доступ третьих лиц к указанным данным не допускается.

5. Плата за парковку

5.1. Установление размера платы за пользование платными парковками осуществляется администрацией города Барнаула на основании методики расчета размера платы за пользование платными парковками, расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

Методика расчета и максимальный размер платы за пользование платными парковками утверждается постановлением администрации города.

5.2. Оплата за пользование платной парковкой осуществляется через автоматизированную систему оплаты. Способ оплаты определяется уполномоченной организацией с учетом технической возможности автоматизированной системы оплаты.

5.3. Плата за первые 20 минут пользования парковкой не взимается.

5.4. Документом, на основании которого производится взимание платы за пользование платной парковкой, является въездной билет.

5.5. Не допускается взимание с пользователя платной парковки каких-либо иных платежей, кроме платы за размещение транспортного средства на территории платной парковки.

5.6. На территории платной парковки бесплатно размещаются транспортные средства:

управляемые инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации, и транспортные средства, перевозящие таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, при условии размещения информации об этих транспортных средствах в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

используемые для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, медицинской скорой помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, а также транспортные средства федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего специальные функции в сфере обеспечения федеральной фельдъегерской связи в Российской Федерации, используемые в связи со служебной необходимостью.

5.7. В целях обеспечения бесплатной парковки транспортных средств, указанных в [абзаце 2 пункта 5.6](#P145) Порядка, на территории платной парковки выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего пункта в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных Правилами дорожного движения.

6. Порядок пользования парковкой

6.1. Использование бесплатных парковок, правила стоянки, въезда (выезда) транспортных средств регламентируются Правилами дорожного движения, иными нормативными актами и существующей дислокацией технических средств организации дорожного движения на автомобильной дороге.

Организация въезда транспортных средств на парковку и выезда с нее, движение транспортных средств на парковке должны осуществляться в соответствии с проектом организации дорожного движения.

6.2. Пользование платной парковкой осуществляется на основании публичного договора, заключаемого между пользователем платной парковки и уполномоченной организацией, согласно которому уполномоченная организация обязана предоставить пользователю право пользования платной парковкой (стоянки транспортного средства на парковке), а пользователь парковки - оплатить предоставленную услугу.

6.3. При наличии свободных мест на платной парковке не допускается отказ в предоставлении парковочного места для размещения транспортного средства.

6.4. Диспетчер имеет право:

требовать от пользователей платной парковки соблюдения Порядка;

предъявлять пользователям платной парковки, не оплатившим время размещения транспортного средства на платной парковке, требования по внесению платы за пользование платной парковкой.

6.5. Диспетчер обязан:

контролировать размещение транспортных средств на платной парковке в соответствии с требованиями дорожных знаков и разметки;

контролировать оплату за пользование платной парковкой.

6.6. Пользователь платной парковки обязан:

размещать транспортное средство в строгом соответствии с линиями разметки, требованиями дорожных знаков и Правилами дорожного движения;

по завершении стоянки осуществить расчет за размещение транспортного средства, в случае если время стоянки составило более 20 минут;

соблюдать чистоту и порядок на территории платной парковки;

соблюдать правила пользования парковками, установленные владельцами парковок.

6.7. Пользователю платной парковки запрещается:

препятствовать нормальной работе автоматизированной системы оплаты;

разрушать оборудование автоматизированной системы оплаты;

блокировать въезд (выезд) транспортных средств на платную парковку;

создавать друг другу препятствия и ограничения в пользовании платной парковкой;

оставлять на парковке транспортное средство, государственные регистрационные знаки на котором не представляется возможным либо затруднительно идентифицировать (нечитаемые);

оставлять транспортное средство на платной парковке без оплаты услуг за пользование парковкой;

загрязнять территорию платной парковки;

совершать иные действия, нарушающие установленный порядок использования платной парковки.

6.8. Пользователи платной парковки, отказавшиеся от выполнения требований диспетчера, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Контроль за соблюдением требований к парковкам общего пользования, установленных [статьей 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=455808&dst=100112) Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ, осуществляется органами, осуществляющими региональный государственный контроль в области организации дорожного движения.

7. Приостановление или прекращение использования парковки

7.1. Использование парковки может быть приостановлено или прекращено в случаях:

производства работ по ремонту (реконструкции) проезжей части улично-дорожной сети;

изменения проекта (схемы) организации дорожного движения;

нарушения уполномоченной организацией порядка работы платной парковки.

7.2. Решение о приостановлении или прекращении использования платной парковки принимается комитетом при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 7.1](#P181) Порядка, и оформляется приказом комитета.

Приложение 1

к Порядку

ПОРЯДОК

выявления и учета мнений собственников помещений

в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании

парковок общего пользования на территории общего пользования

городского округа – города Барнаула Алтайского края

в границах элемента планировочной структуры, застроенного

многоквартирными домами

1. Общие положения

1.1. Порядок выявления и учета мнений собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территории общего пользования городского округа - города Барнаула Алтайского края в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами (далее – Порядок), регламентирует процедуру выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее –территория города).

1.2. Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с созданием парковок общего пользования в границах земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

1.3. Выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами (далее - парковка общего пользования), осуществляется комитетом по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула (далее – Комитет).

2. Выявление и учет мнения собственников помещений

в многоквартирных домах в целях создания парковок

общего пользования

2.1. Комитет организует выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных жилых домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования, в форме опроса.

2.2. Информация о проведении опроса публикуется в газете «Вечерний Барнаул», размещается на официальном Интернет-сайте города Барнаула (далее – официальный сайт) не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала опроса.

2.3. Информация о проведении опроса содержит:

а) сведения о дате и времени начала и окончания опроса, общий срок которого не может составлять менее 30 календарных дней;

б) перечень многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования;

в) схему размещения парковки общего пользования;

г) опросный [лист](#P264) по форме согласно приложению к Порядку (далее – опросный лист);

д) адрес (почтовый адрес и адрес электронной почты) Комитета для направления (представления) собственниками помещений в многоквартирных домах опросных листов.

2.4. В целях привлечения к участию в опросе собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, Комитет направляет информацию о проведении опроса в организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, указанными в перечне многоквартирных домов, предусмотренном [подпунктом «б)» пункта 2.3](#P216) Порядка.

2.5. Собственники помещений в многоквартирных домах, включенных в перечень, предусмотренный [подпунктом «б)» пункта 2.3](#P216) Порядка, направляют (представляют) заполненный опросный лист по адресу, указанному в информации о проведении опроса. Способ направления опросного листа выбирается собственником помещения в многоквартирном доме самостоятельно.

2.6. В течение одного рабочего дня с даты поступления (представления) опросных листов Комитет обеспечивает их регистрацию в порядке, предусмотренном законодательством о рассмотрении обращений граждан.

2.7. В течение пяти рабочих дней с даты окончания опроса, указанной в информации о проведении опроса, Комитет признает недействительными опросные листы:

а) составленные не по форме, размещенной в информации о проведении опроса;

б) в которых отсутствуют обязательные для заполнения сведения;

в) содержащие сведения об участии в опросе собственников помещений в многоквартирных домах, не указанных в перечне многоквартирных домов, предусмотренных [подпунктом «б)» пункта 2.3](#P216) Порядка;

г) содержащие сведения о помещениях, в отношении которых по запросам, направленным отделом по организации дорожного движения Комитета в порядке, предусмотренном [пунктом 2.9](#P231) Порядка, поступила информация об отсутствии сведений о зарегистрированных правах;

д) поступившие по истечении даты и времени окончания приема опросных листов, указанных в информации о проведении опроса;

е) поступившие от лица, у которого отсутствует зарегистрированное право на помещение, находящееся в перечне многоквартирных домов, предусмотренном [подпунктом «б)» пункта 2.3](#P216) Порядка.

2.8. В пределах срока, предусмотренного пунктом 2.8 Порядка, Комитет направляет запросы в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю (далее – Управление Росреестра) о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на помещения в многоквартирном доме (многоквартирных домах), указанные в опросных листах.

2.9. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления от Управления Росреестра информации по запросам в отношении помещений, указанных в действительных опросных листах, осуществляет следующие действия:

а) устанавливает результаты опроса, оформляет их путем составления протокола итогов опроса с указанием сведений о:

- числе собственников помещений в многоквартирном доме (многоквартирных домах), принявших участие в опросе, подсчет которых осуществляется по действительным опросным листам;

- результатах опроса с указанием количества голосов по указанным в опросном листе вопросам, вынесенным на опрос;

б) размещает протокол итогов опроса на официальном сайте.

2.10. При принятии решения о создании парковки общего пользования Комитетом учитывается выраженное в действительных опросных листах мнение большинства от числа лиц, принявших участие в опросе.

В случае если по итогам опроса большинством от числа лиц, принявших участие в опросе, выражено мнение о согласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования, Комитет принимает решение о создании парковки общего пользования.

В случае если по итогам опроса большинством от числа лиц, принявших участие в опросе, выражено мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования, решение о создании парковки общего пользования Комитетом не принимается.

2.11. Решение о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, оформляется приказом Комитета.

3. Установление границ элемента планировочной структуры

Установление границ элемента планировочной структуры осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением администрации города.

Приложение

к Порядку

выявления и учета мнений

собственников помещений

в многоквартирных домах

в целях принятия решения

о создании парковок общего

пользования на территории

общего пользования городского округа – города Барнаула Алтайского края в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

выявления мнения собственников помещений в многоквартирном

доме № \_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в городе Барнауле, расположенном на земельном участке,

прилегающем к территории общего пользования, на которой

планируется создание парковки общего пользования

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму в комитет по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ либо по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. гражданина (законный представитель собственника)

либо наименование юридического лица – собственника помещения) являющийся(щаяся) собственником помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(жилого/нежилого)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(сведения о правоустанавливающем документе)

на основании выданного «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(кем и когда выдан правоустанавливающий документ)

Представитель собственника по доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) уполномоченного представителя)

Номер контактного телефона либо адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | За | Против |
| (нужное указать) | |
| Создание парковки общего пользования на территории общего пользования, прилегающей к земельному участку, на котором расположен многоквартирный дом № \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в городе Барнауле |  |  |

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. собственника, законного представителя собственника, представителя собственника по доверенности)

даю свое согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, указанных в настоящем опросе, с целью проведения опроса.

Согласие на обработку персональных данных (далее – согласие) действует бессрочно.

В случае отзыва согласия обязуюсь направить письменное заявление в комитет по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула с указанием даты прекращения действия согласия.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку

Председателю комитета

по дорожному хозяйству и

транспорту города Барнаула

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при наличии) физического лица, в том числе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя, полное

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место жительства – для физического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе индивидуального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предпринимателя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения – для юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(последнее - при наличии)

Данные представителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчество (последнее -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при наличии)

действующий(-ая) на основании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о дате, номере,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименовании документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждающего полномочия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представителя на направление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подачу) заявления

заявление.

Прошу согласовать создание парковки общего пользования на территории общего пользования по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

схема размещения парковки общего пользования на \_\_ л. в 2 экз.;

копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя на \_\_ л. в 1 экз.;

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подписания (подпись заявителя (фамилия, имя, отчество

заявления) или его представителя) (последнее – при наличии)

заявителя или его

представителя)