Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета

от 25.03.2024 №24

ПОРЯДОК

создания и ведения аккаунтов комитета по благоустройству города Барнаула в социальных сетях

1. Общие положения

1.1. Порядок создания и ведения аккаунтов комитета по благоустройству города Барнаула в социальных сетях (далее – Порядок) определяет правила организации работы с аккаунтами комитета по благоустройству города Барнаула (далее – комитет) в социальных сетях.

Порядок разработан в соответствии с федеральными законами
от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2006 №149-ФЗ
«Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации
 о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, с учетом постановления Правительства Алтайского края от 27.03.2020 №133 «Об утверждении Порядка создания и ведения аккаунтов Правительства Алтайского края и иных органов исполнительной власти Алтайского края в социальных сетях», постановления администрации города от 21.02.2023 №248 «Об утверждении Порядка организации создания и использования официальных страниц органов местного самоуправления города Барнаула».

1.2. В одной социальной сети допускается создание и ведение только одного аккаунта комитета.

1.3. Под защищенностью аккаунтов комитета в социальных сетях для целей Порядка понимается принятие мер, направленных на обеспечение безопасности данных и на защиту аккаунтов от несанкционированного доступа, в том числе:

наличие двухфакторной аутентификации;

ограничение круга лиц (не более трех человек), обладающих одновременным доступом к аккаунтам с правом их создания и ведения;

сохранность данных для доступа к аккаунтам, включая их хранение, обеспечивающее отсутствие доступа неуполномоченных лиц.

2. Ведение аккаунтов комитета в социальных сетях

2.1. В аккаунтах комитета в социальных сетях размещается не менее пяти публикаций в неделю о деятельности комитета, городских новостях по вопросам местного значения или по иным вопросам с учетом компетенции комитета.

Отделы комитета предоставляют главному специалисту – пресс-секретарю отдела правового и документационного обеспечения комитета подготовленные для публикации материалы (в печатном виде и в электронном виде, включая фотографии, видеоматериалы, инфографику, анимации).

2.2. Наполнение аккаунтов комитета в социальных сетях осуществляется главным специалистом – пресс-секретарем отдела правового и документационного обеспечения комитета с учетом планов работы администрации города и комитета.

2.3. При наполнении аккаунтов комитета в социальных сетях используются фотографии, видеоматериалы, инфографика, анимация, трансляции прямых эфиров, хэштеги, опросы и иные формы размещения информации.

При подготовке текстов публикаций учитывается специфика каждой социальной сети, используется стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не допускается публикация информации в формате пресс-релизов, использование канцеляризмов.

2.4. Аккаунты комитета в социальных сетях должны иметь текстовое описание и визуальное оформление.

Текстовое описание включает официальное наименование комитета, информацию о его почтовом адресе, адресе электронной почты, номере телефона для справок.

При ведении аккаунтов комитета в социальных сетях рекомендуется применять инструментарий сайтов в сети «Интернет» (приложения, виджеты, динамичные обложки и другие инструменты).

2.5. Главный специалист – пресс-секретарь отдела правового и документационного обеспечения комитета анализирует и модерирует комментарии и сообщения пользователей, размещенные в аккаунтах комитета в социальных сетях.

Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, которые:

нарушают нормативные правовые акты Российской Федерации, Алтайского края и муниципальные нормативные правовые акты города Барнаула;

содержат спам-рассылки, неподтвержденные сведения о деятельности должностных лиц и органов государственной власти, местного самоуправления, ненормативную лексику, контент и публикации, не относящиеся к теме аккаунта, рекламу, персональные данные граждан, просьбы (предложения) добавить в друзья (контакты), нажать «Мне нравится» или иным способом оценить, отметить, прокомментировать, проголосовать за публикацию или фотографию, принять участие в опросе;

порочат честь, достоинство или деловую репутацию гражданина, юридического лица;

провоцируют граждан на конфликт, в том числе в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений.

Пользователи, разместившие в аккаунтах комитета в социальных сетях комментарии и сообщения, которые подлежат удалению согласно настоящему пункту Порядка, ограничиваются в предоставляемых социальными сетями коммуникативных возможностях в рамках соответствующих аккаунтов в порядке, определенном правилами использования соответствующей социальной сети.