Приложение 4

к Регламенту

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПЛАН

устранения выявленных нарушений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(объект проверки) (акт проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_ )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Нарушения, выявленные в ходе проверки | Мероприятия по устранению выявленных нарушений и рекомендации по их предупреждению в дальнейшей деятельности | Срок устранения нарушений |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Начальник отдела планирования

и управления имуществом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_