Приложение

 УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации города

от 22.11.2022 №1797

ПОРЯДОК

согласования мест размещения знаков информирования
об объектах притяжения на территории городского округа – города

Барнаула Алтайского края

1. Порядок согласования мест размещения знаков информирования
об объектах притяжения на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – Порядок) разработан в соответствии
с ГОСТ Р 52289-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 20.12.2019 №1425-ст (далее – ГОСТ Р 52289-2019), ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения», утвержденным постановлением Госстандарта России от 22.04.2003 №124-ст (далее − ГОСТ Р 52044-2003), решениями Барнаульской городской Думы от 19.03.2021 №645 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа − города Барнаула Алтайского края», от 28.03.2014 №284 «Об утверждении Положения о комитете по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула».

2. Порядок определяет условия и сроки согласования мест размещения знаков информирования об объектах притяжения (далее – знак информирования) на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – город Барнаул).

3. Знаки информирования предназначены для информирования участников дорожного движения об объектах притяжения, к которым относятся объекты городской инфраструктуры, предусмотренные приложением А ГОСТ Р 52044-2003: автосервис, шиномонтаж, автозапчасти, ремонт бытовой техники, ремонт оргтехники, парикмахерская, кафе, ветлечебница, стоматология, продукты, обмен валюты, химчистка, стройматериалы, банкомат, фотоуслуги, салон связи, нотариус, аптека.

4. Установка знаков информирования на территории города Барнаула без согласования мест их размещения в соответствии с Порядком не допускается.

Знаки информирования, установленные без согласования мест их размещения, подлежат демонтажу, в порядке, предусмотренном пунктами
15 − 21 Порядка.

5. Согласование мест размещения знаков информирования
(далее – согласование) на территории города Барнаула осуществляется комитетом по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула (далее – Комитет).

6. Для согласования юридические, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели (далее – заявители), или их представители направляют в Комитет посредством почтового отправления либо нарочно в письменной форме на бумажном носителе заявление о согласовании по форме в соответствии с приложением 1 к Порядку (далее – заявление).

7. К заявлению прилагаются:

техническое задание на выполнение работ по установке знака информирования (далее – техническое задание) в двух экземплярах по форме согласно приложению 2 к Порядку;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, если заявление направляет (предоставляет) представитель.

8. Заявление и приложенные к нему документы (при наличии) регистрируется в Комитете в течение одного рабочего дня со дня их поступления в Комитет.

9. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации
заявления рассматривает его и принимает решение о согласовании или
об отказе в согласовании в форме уведомления о согласовании или об отказе в согласовании.

10. При принятии решения о согласовании на двух экземплярах технического задания, приложенного к заявлению, заместитель председателя Комитета, в должностные обязанности которого входит согласование, проставляет в соответствующем разделе технического задания отметку о согласовании путем проставления штампа «Согласовано» с указанием своей должности, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты, подписи.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о согласовании Комитет направляет заявителю посредством почтового отправления (заказным письмом) в письменной форме на бумажном носителе уведомление о согласовании с приложением одного экземпляра технического задания с отметкой о согласовании, оформленной
в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта Порядка.

11. Основаниями принятия решения об отказе в согласовании являются:

несоответствие заявления установленной в приложении 1 к Порядку форме;

несоответствие технического задания установленной в приложении 2
к Порядку форме;

непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 7 Порядка;

несоответствие знака информирования и (или) места его установки требованиям ГОСТ Р 52289-2019 и ГОСТ Р 52044-2003.

12. При принятии решения об отказе в согласовании Комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю по адресу электронной почты, указанному в заявлении, уведомление об отказе в согласовании в электронной форме в виде электронного образа (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования с сохранением его реквизитов) с указанием основания принятия решения со ссылкой на пункт 11 Порядка. Если в заявлении не указан адрес электронной почты, Комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в согласовании направляет заявителю уведомление об отказе в согласовании в письменной форме на бумажном носителе посредством почтового отправления (заказным письмом).

13. Срок действия решения о согласовании составляет три года со дня его принятия Комитетом. Согласование по истечении срока действия согласования осуществляется Комитетом на основании заявления заявителя, поданного не менее чем за 14 рабочих дней до истечения срока действия согласования в порядке, предусмотренном пунктами 5 − 12 Порядка.

14. В течение срока действия согласования заявитель обеспечивает соответствие знака информирования требованиям ГОСТ Р 52289-2019 и
ГОСТ Р 52044-2003.

15. Обращения граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, информация от правоохранительных органов, из средств массовой информации, свидетельствующие о несоответствии знака информирования требованиям ГОСТ Р 52289-2019 и (или) ГОСТ Р 52044-2003, регистрируются в Комитете в течение одного рабочего дня со дня их поступления в Комитет.

Комитет в течение трех рабочих дней со дня регистрации в Комитете сведений, указанных в абзаце 1 настоящего пункта Порядка, проводит оценку их достоверности путем выезда специалиста отдела организации дорожного движения на место размещения знака информирования и составления акта осмотра.

При подтверждении сведений, указанных в абзаце 1 настоящего пункта Порядка, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня их регистрации в Комитете направляет в письменной форме посредством почтового отправления (заказным письмом) заявителю предписание
об устранении нарушений в течение 10 рабочих дней со дня его получения.

По истечении срока устранения нарушений, указанного в абзаце 3 настоящего пункта Порядка, специалист отдела организации дорожного движения осуществляет выезд на место размещения знака информирования и составляет акт осмотра. В случае неисполнения заявителем предписания об устранении нарушений в срок, указанный в абзаце 3 настоящего пункта Порядка, Комитет направляет заявителю в письменной форме на бумажном носителе посредством почтового отправления (заказным письмом) уведомление об аннулировании согласования, а также предписание о демонтаже знака информирования.

16. Обращения граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, информация
от правоохранительных органов, из средств массовой информации, свидетельствующие об установке знака информирования без согласования, регистрируются в Комитете в течение одного рабочего дня со дня их поступления в Комитет.

Комитет в течение трех рабочих дней со дня со дня регистрации
в Комитете сведений, указанных в абзаце 1 настоящего пункта Порядка, проводит оценку их достоверности путем выезда специалиста отдела организации дорожного движения на место размещения знака информирования и составления акта осмотра.

При подтверждении сведений, указанных в абзаце 1 настоящего пункта Порядка, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня их регистрации в Комитете направляет лицу, по инициативе которого установлен знак информирования (далее − владелец знака информирования), предписание о демонтаже знака информирования
в письменной форме посредством почтового отправления (заказным письмом).

17. Владелец знака информирования обязан демонтировать знак информирования в течение 10 рабочих дней со дня:

окончания срока действия согласования, указанного в пункте 13 Порядка;

получения предписания Комитета о демонтаже знака информирования в соответствии с пунктами 16, 17 Порядка.

18. Владелец знака информирования в течение 10 рабочих дней со дня получения предписания об устранении нарушений или о демонтаже знака информирования направляет в Комитет уведомление об исполнении предписания Комитета об устранении нарушений или о демонтаже знака информирования в письменной форме посредством почтового отправления (заказным письмом), нарочно либо в электронной форме в виде электронного образа (документа на бумажном носителе, преобразованного
в электронную форму путем сканирования с сохранением его реквизитов).

19. Комитет в течение трех рабочих дней со дня окончания срока исполнения предписания о демонтаже знака информирования, предусмотренного пунктом 18 Порядка, либо поступления уведомления
об исполнении предписания о демонтаже знака информирования до истечения указанного срока, осуществляет проверку исполнения предписания о демонтаже знака информирования путем выезда специалиста отдела организации дорожного движения на место размещения знака информирования и составления акта осмотра.

20. Неисполнение владельцем знака информирования предписания Комитета о демонтаже знака информирования является основанием
для составления в порядке, установленном действующим законодательством, уполномоченным должностным лицом протокола об административном правонарушении, ответственность за совершение которого предусмотрена законом Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края».

21. Демонтаж знака информирования, который не демонтирован в срок, указанный в пункте 18 Порядка, осуществляется Комитетом с последующим направлением владельцу знака информирования требования о возмещении расходов, понесенных в связи с демонтажем, хранением знака информирования (далее – расходы), в письменной форме на бумажном носителе посредством почтового отправления (заказным письмом).

В случае неисполнения владельцем знака информирования требования о возмещении расходов в течение 10 рабочих дней со дня его получения возмещение понесенных Комитетом расходов осуществляется
в судебном порядке.