Приложение 2

к Порядку урегулирования

просроченной кредиторской

задолженности средств

бюджета города Барнаула

ОТЧЕТ

по погашению просроченной кредиторской задолженности в соответствии с соглашением о реструктуризации просроченной кредиторской задолженности

по состоянию на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается первое число месяца, следующего за отчетным)

­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование главного распорядителя, получателя средств бюджета города Барнаула, муниципального учреждения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование обязательства | Сумма просроченной кредиторской задолженности  на дату вступления в силу соглашения о реструктуризации просроченной кредиторской задолженности,  в рублях | Дата погашения | Сумма погашения на отчетную дату,  в рублях | Отклонения,  в рублях |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель

главного распорядителя,

получателя средств

бюджета города Барнаула,

муниципального учреждения

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)