Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета

от 15.01.2024 №2

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий
для финансового обеспечения и (или) возмещения затрат учреждениям
на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

1. Порядок определения объема и условий предоставления субсидий
для финансового обеспечения и (или) возмещения затрат учреждениям
на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее – Порядок) разработан в соответствии
со статьей 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным комитету по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула (далее – учреждения) субсидий
на иные цели, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее – целевая субсидия).

2. К целевым субсидиям относятся субсидии, перечень которых указан
в приложении 2 к Порядку.

3. Целевые субсидии предоставляются учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью расходов комитета по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула (далее – комитет) на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. При предоставлении субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели требование об отсутствии задолженности, указанной в [п.17](#sub_11) статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации
не применяется.

5. Условием предоставления целевой субсидии является заключение соглашения о порядке определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели, заключаемое между комитетом и учреждениями по примерной форме (приложение 1 к Порядку).

Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует
в течение текущего финансового года. Обязательным условием предоставления целевой субсидии является согласие получателя субсидии
на осуществление комитетом и органами государственного (муниципального) контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления целевой субсидии.

6. Операции с целевыми субсидиями, предоставленными учреждениям, учитываются на лицевом счете, открытом учреждениями в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном приказом Федерального казначейства о порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства.

7. Перечисление целевых субсидий осуществляется в пределах сумм, необходимых для оплаты обязательств по расходам получателя целевой субсидии, в соответствии с прогнозом кассовых выплат после предъявления документов, подтверждающих возникновение указанных обязательств.

8. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки целевой субсидии, предоставленной учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат возврату в бюджет, из которого они были предоставлены. Остатки целевой субсидии могут использоваться учреждениями при принятии решения комитетом о наличии потребности в остатках целевой субсидии в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии, по согласованию с финансовым органом города Барнаула.

9. Учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего
за отчетным кварталом, представляют в комитет Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия ([приложение](#sub_11000) 3 к Порядку).

10. Руководители учреждений несут ответственность за нецелевое использование выделенных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае установления фактов нарушения учреждениями условий, целей и Порядка предоставления субсидии, денежные средства подлежат возврату не позднее 30 календарных дней с даты получения предписания органа контроля.

12. В случае отказа получателей субсидии от добровольного возврата субсидий она взыскивается комитетом в судебном порядке в соответствии
с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидий для финансового обеспечения и (или) возмещения затрат учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидий

для финансового обеспечения и (или) возмещения затрат

учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

 г. Барнаул \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Комитет по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула (далее – Комитет) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение города Барнаула в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны»,
в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на иные цели из бюджета города Барнаула Учреждению
на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Размер субсидии в \_\_\_\_\_\_\_ году составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Комитет обязуется:

2.1.1. Предоставлять субсидию в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год
в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета города Барнаула;

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий.

2.2. Комитет вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в случае необходимости;

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии;

2.2.3. Сокращать и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии в случае нецелевого использования Учреждением предоставленной субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии;

2.3.2. Осуществить возврат субсидии или ее части в случае, если фактическое исполнение Учреждением мероприятия меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии
в следующем порядке: объем субсидии, использованный Учреждением
не по целевому назначению, в случаях установления фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий, подлежит возврату в бюджет города. Требование Комитета о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение месяца со дня его получения. В случае невыполнения Учреждением требования о возврате субсидии, Комитет обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии
с действующим законодательством. Остатки целевой субсидии, возвращенные Учреждением в бюджет города, могут быть перечислены обратно Учреждению при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с действующим законодательством;

2.3.3. Представлять в Комитет сведения об использовании субсидии ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению к настоящему Соглашению (приложение 2).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

5. Заключительные положения

5.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Комитет | Учреждение |
| Место нахождения: Расчетный счет БИК:ОГРН: ОКПО: ОКТМО: ОКФС:ОКОПФ:ОКВЭД:  | Юридический адрес:Почтовый адрес:ИНН:КПП:Получатель: БИК:р/счет:  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение 2

к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидий для финансового обеспечения и (или) возмещения затрат учреждениям
на иные цели, не связанные
с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

ПЕРЕЧЕНЬ

субсидий для финансового обеспечения и (или) возмещения затрат учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование субсидии |
| 1 | приобретение основных средств и (или) материальных запасов для осуществления предусмотренных учредительными документами видов деятельности |
| 2 | осуществление работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог в рамках реализации национальных проектов и государственных программ |
| 3 | мероприятия по повышению эффективности использования энергетических ресурсов |
| 4 | строительство, реконструкция, модернизация, капитальный ремонт и ремонт зданий (с учетом разработки, корректировки и государственной экспертизы проектно-сметной документации), техники и оборудования учреждения |
| 5 | оплата кредиторской задолженности на основании судебных решений |
| 6 | поощрение работников учреждения по итогам выполнения муниципального задания |
| 7 | привлечение сторонних организаций для выполнения работ в рамках уставной деятельности |
| 8 | выполнение работ в рамках уставной деятельности на незакрепленной за учреждением территории |
| 9 | выполнение работ в рамках организации общегородских мероприятий на территории города |
| 10 | выполнение работ на территории города в рамках инициативных проектов |

|  |
| --- |
| Приложение 3 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий для финансового обеспечения и (или) возмещения затрат учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания ОТЧЕТоб осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидияна «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  |  |  |  | КОДЫ |
|  |  |  | Дата |  |
|  |  |  | по ОКПО |  |
| Получатель |  |  | ИНН |  |
|  |  |  | КПП |  |
|  |  |  |  |  |
| Единица измерения: | руб. |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код строки | Направление использования субсидии | Остатки неиспользованной целевой субсидии (на начало отчетного периода) | Плановые значения поступле-ния субсидии | Фактически получено (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) | Фактически исполнено (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) | Остатки неиспользованной целевой субсидии (на конец отчетного периода) | Причины неисполь-зования средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |
|  |  | (подпись, расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер |  |  |
|  |  | (подпись, расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |
|  |  | (должность, подпись, расшифровка подписи, телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | М.П. |