Приложение

 УТВЕРЖДЕНО

 приказом комитета

 от 25.03.2024 №25

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях оплаты труда руководителей,

их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых комитет по благоустройству города Барнаула осуществляет функции и полномочия учредителя

1.Общие положения

* 1. Положение об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых комитет по благоустройству города Барнаула осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Положение) разработано в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации.
	2. Положение предусматривает единые подходы к оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных учреждений (далее – учреждение), учредителем в отношении которых выступает комитет по благоустройству города Барнаула
	(далее – комитет) и устанавливает зависимость их заработной платы
	от уровня оплаты труда и среднесписочной численности работников учреждений, результатов финансово-хозяйственной деятельности.
1. Порядок и условия оплаты труда руководителя, его заместителей
и главного бухгалтера учреждения
	1. Оплата труда руководителя учреждений устанавливается при заключении трудового договора с комитетом по согласованию с комитетом по развитию предпринимательства, потребительскому рынку и вопросам труда администрации города Барнаула в соответствии с установленными требованиями квалификации, исходя из утвержденных показателей деятельности, а их заместителей и главных бухгалтеров – руководителями учреждений по согласованию с комитетом.
	2. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера включает должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.
	3. Оплата труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения производится за счет всех источников поступлений учреждения.
	4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений устанавливается комитетом в размере, не превышающем размера, определенного в приложении к Положению.
	5. Среднемесячная заработная плата руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и работников учреждения рассчитывается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».
	6. Руководителю учреждения не могут устанавливаться иные выплаты, не предусмотренные Положением.
	7. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются в трудовом договоре или в дополнительном соглашении к трудовому договору.
2. Должностной оклад руководителя, его заместителей
и главного бухгалтера учреждения
	1. При заключении трудового договора с руководителем учреждения размер его должностного оклада определяется как произведение среднемесячной заработной платы работников учреждения без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главных бухгалтеров на показатель кратности в зависимости от среднесписочной численности (приложение к Положению).
	2. Расчет средней заработной платы работников учреждения для определения размера должностного оклада руководителя учреждения осуществляется в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации.
	3. В случае, когда невозможно произвести расчет среднемесячной заработной платы работников учреждения, размер должностного оклада руководителя устанавливается комитетом исходя из плановых (проектных) показателей и представляется на согласование в комитет по развитию предпринимательства, потребительскому рынку и вопросам труда администрации города Барнаула.
	4. Повышение должностного оклада руководителю учреждения производится не чаще одного раза в год с учетом повышения в учреждении минимального оклада (тарифной ставки) и среднемесячной заработной платы работников, за исключением заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера, за период с момента последнего установления должностного оклада руководителю учреждения.
	5. Установление и повышение должностного оклада руководителя учреждения осуществляется в пределах установленной комитетом предельной кратности (приложение к Положению).
	6. Размер должностного оклада заместителей руководителя
	и главных бухгалтеров устанавливается в пределах установленной комитетом предельной кратности, определенной в приложении
	к Положению.
	7. Повышение должностных окладов заместителям руководителя и главному бухгалтеру производится по решению руководителя учреждения одновременно с повышением окладов (тарифных ставок) работникам учреждения.
3. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения
	1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения
	в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

За работу, связанную с особыми условиями труда и режимом работы, устанавливаются доплаты и надбавки компенсационного характера:

за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

за работу в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за сверхурочную работу;

за совмещение профессий (должностей);

за расширение зон обслуживания;

за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

районный коэффициент к заработной плате.

* 1. В целях поощрения руководителю учреждения комитетом устанавливаются стимулирующие выплаты: за выслугу лет, за качество выполненных работ, за профессиональное мастерство, по итогам работы (премии).
	2. Надбавка за выслугу лет руководителю учреждения устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях дорожно-благоустроительного комплекса.

Размеры надбавки устанавливаются (в процентах от оклада, ставки) при выслуге лет:

от 1 года до 3 лет – 10 процентов;

от 3 до 10 лет – 15 процентов;

от 10 до 15 лет – 20 процентов;

свыше 15 лет – 30 процентов.

* 1. Размер надбавки за качество работы руководителю учреждения определяется ежеквартально и выплачивается ежемесячно в течение квартала, следующего за отчетным, в пределах общего объема фонда оплаты труда, на основе критериев оценки руководителя учреждения, утвержденных приказом комитета с учетом установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (приложение к Положению).
	2. Надбавка за качество не выплачивается в случае, если:

производственная деятельность учреждения приостановлена уполномоченным на то государственным органом в связи с нарушением нормативных требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм с момента приостановления деятельности учреждения до момента устранения выявленных нарушений;

имеется просроченная кредиторская задолженность перед работниками учреждения по заработной плате;

не снижается просроченная кредиторская задолженность учреждения по уплате налогов и обязательных платежей (в случае их наличия);

руководителем учреждения не соблюдены условия трудового договора, правил, инструкций по охране труда, трудовой и производственной дисциплины;

к руководителю учреждения в отчетном периоде применены меры дисциплинарной ответственности.

* 1. Руководителю учреждений может устанавливаться единовременная премия по итогам работы за год (квартал), к профессиональным праздникам в соответствии с приказом комитета.
	2. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом эффективности их работы.