Приложение

к приказу Комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула

от 18.11.2020 №38

**Нормативы затрат**

**на обеспечение функций Комитета по энергоресурсам и газификации** **города Барнаула**

**Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:



где Pg ипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pj пнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем, указанная в таблице №1.

Таблица №1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | Единица измерения | количество | Цена сопровождения программного обеспечения в год, руб. |
| Сопровождение программного комплекса «1С:Предприятие» (бухгалтерский учет, зарплата и кадры) | мес. | 12 | не более 39 000,00 |
| Право на использование обновлений базы данных «ГЭСН, ФЕР» | шт. | 3 | не более 55 000,00 |
| Право на использование обновлений версий ПК Гренд-Смета | шт. | 3 | не более 88 000,00 |
| Право на использование обновлений базы данных характеристик современных строительных материалов "ГРАНД-СтройМатериалы" | шт. | 3 | не более 25 000,00 |
| Сопровождение и обновление программного комплекса «СБиС++ Электронная отчетность» | год | 1 | не более 5 000,00 |
| Приобретение неисключительных прав (простую неисключительную лицензию) на право использования СКЗИ КриптоПро  | шт. | 4 | не более 8 000,00 |

**Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по формуле:



где Qi нп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Pi нп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации, указанная в таблице №2.

Таблица №2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование программного обеспечения | Количество лицензий | Норматив цены за лицензию (руб. за ед.)  |
| Продление лицензий антивирусной защиты для персонального компьютера | 25 | не более 1 500,00 |
| Сертифицированное антивирусное программное обеспечение (защита персональных данных) | 25 | не более 2 500,00 |
| Приобретение неисключительных лицензионных прав на использование программного обесечения СКЗИ «КриптоПро СSP» | 1 | не более 2 900,00 |
| Приобретение неисключительных лицензионных прав на использование программного обеспечения Dallas Lock  | 10 | не более 11 000,00 |

Состав услуг по сопровождению, перечень простых неисключительных лицензий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач, но осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций. Окончательная цена на услуги, работы и товары устанавливается с учетом инфляции на фактический момент покупки.

**Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

**для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:

,

где: Qiпм - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами;

Piпм - цена одного i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами, указанная в таблице №3.

Таблица №3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Срок их полезного использования | Количество | Предельная цена за 1 единицу |
| Многофункциональное устройство (Категория должности: Иные муниципальные служащие) | Вторая группа (свыше 2 лет до 3 лет включительно) | 1 | не более 68 000,00 |
| Принтер лазерный (Категория должности: Иные муниципальные служащие) | Вторая группа (свыше 2 лет до 3 лет включительно) | 1 | не более 20 000,00 |

**Нормативные затраты на приобретение рабочих станций** **для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:

,

где Qi рст предел - предельное количество рабочих станций по i-й должности, но не более количества i-х рабочих станций, соответствующего штатной численности;

Pi рст - цена приобретения одной рабочей станции по i-й должности, указанная в таблице №4.

Таблица №4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Срок их полезного использования | Количество | Предельная цена за 1 единицу |
| Компьютер персональный настольный с ПО в составе: (системный блок, монитор, клавиатура, манипулятор, источник бесперебойного питания) (Категория должности: Иные муниципальные служащие) | Вторая группа (свыше 2 лет до 3 лет включительно) | 1 | не более 70 000,00 |

**Нормативные затраты на приобретение мониторов** **для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:



где Qi мон - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности, но не более количества i-х мониторов, соответствующих штатной численности;

Рi мон - цена одного монитора для i-й должности, указанная в таблице №5.

Таблица №5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Срок их полезного использования | Количество | Предельная цена за 1 единицу |
| Монитор (Категория должности: Иные муниципальные служащие) | Вторая группа (свыше 2 лет до 3 лет включительно) | 1 | не более 14 000,00 |

**Нормативные затраты на приобретение системных блоков** **для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:



где Qi сб - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков, но не более количества i-х системных блоков, соответствующих штатной численности;

Рi сб - цена одного i-го системного блока, указанная в таблице №6.

Таблица №6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Срок их полезного использования | Количество | Предельная цена за 1 единицу |
| Системный блок (Категория должности: Иные муниципальные служащие) | Вторая группа (свыше 2 лет до 3 лет включительно) | 1 | не более 50 000,00 |

**Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:



где Qi двт - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Рi двт - цена одной единицы i-й запасной части для вычислительной техники, указанная в таблице №7.

Таблица №7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Срок их полезного использования | Количество | Предельная цена за 1 единицу |
| Монитор (Категория должности: Иные муниципальные служащие) | Вторая группа (свыше 2 лет до 3 лет включительно) | 1 | не более 14 000,00 |
| Манипулятор (мышь компьютерная) | 2 года | 3 | не более 1 000,00 |

**Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн) определяются по формуле:



где Qi мн - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации;

Рi мн - цена одной единицы i-го носителя информации, указанная в таблице №8.

Таблица №8

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Срок их полезного использования | Количество | Предельная цена за 1 единицу |
| USB накопитель (флэш-диск) | 2 года | 2 | не более 900,00 |

**Нормативные затраты на приобретение прочих основных средств для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение прочих основных средств (Зпроч) определяются по формуле:

 n

Зпроч = ∑ Qiпроч × Piпроч,

 i=1

где Qi проч - планируемое к приобретению количество i-х прочих основных средств;

Рi проч - цена одного i-го прочего основного средства, указанная в таблице №9.

Таблица №9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Срок их полезного использования | Количество | Предельная цена за 1 единицу |
| Калькулятор | до 7 лет включительно | 1 | не более 1 500,00 |
| Магнитно-маркерная доска | до 10 лет включительно | 1 | не более 2 500,00 |

Потребность обеспечения техникой определяется исходя из прекращения использования (поломки) имеющихся принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и другой техники, вследствие ее морального или физического износа.

Состав и количество технических устройств могут отличаться от приведённых в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций. Окончательная цена на услуги, работы и товары устанавливается с учетом инфляции на фактический момент покупки.

**Нормативные затраты на услуги связи для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на услуги связи () определяются по формуле:

,

где:  затраты на оплату услуг почтовой связи; затраты на оплату услуг специальной связи.

Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:



где Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Рi п - цена одного i-го почтового отправления.

Затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:

Зсс = Qсс + Pсс, где:

Qсс - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Pсс - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи, указанная в таблице №10.

Таблица №10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | Планируемое количество почтовых отправлений в год, шт. | Цена одного почтового отправления, руб. | Норматив цены в год (руб.) |
| Услуги почтовой связи | не более 1 500 | Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с Приказом ФСТ РФ от 15.06.2011 года №280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)» с учетом стоимости конвертов и марок | не более 50 000,00 |

В зависимости от потребности в отправке количество может меняться. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. Окончательная цена на услуги, работы и товары устанавливается с учетом инфляции на фактический момент покупки.

Нормативы, применяемые при расчете затрат на компенсацию услуг связи указаны в таблице №11.

Таблица №11

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Количество в год (мес.) | Ежемесячная денежная компенсация за использование личных мобильных средств связи, руб. |
| Компенсация услуг связи  | 11 | - муниципальным служащим, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы, руководителям казенных учреждений (председатель комитета) в размере 600,00 руб.; - работникам органов местного самоуправления и казенных учреждений (заместитель председателя комитета, начальник отдела инженерной инфраструктуры) в размере 300,00 руб./чел. |

Состав и количество услуг могут отличаться от приведенных и меняться в зависимости от решаемых задач. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Нормативные затраты на оплату расходов связанных с проездом, наймом жилого помещения в связи с командированием работников комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на оплату расходов, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:

Зкр = Зпроезд + Знайм, где:

Зпроезд - затраты на проезд к месту командирования и обратно;

Знайм – затраты по найму жилого помещения на период командирования.

Затраты на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по формуле:



где: Qiпроезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piпроезд - цена проезда по i-му направлению командирования.

Затраты по найму жилого помещения на период командирования (Знайм) определяются по формуле:



где: Qiнайм - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piнайм - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

Niнайм - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

**Нормативы, применяемые при расчете затрат за найм жилого помещения на период командирования работников комитета за пределами г. Барнаула**

Таблица №12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество работников, направляемых в командировку | Стоимость проживания на 1 чел./сутки, руб. | Количество суток нахождения в командировке |
| Все должности | не более 3 | не более 8 000,00 | не более 2 |

**Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату проезда к месту командирования работников комитета за пределы г. Барнаула**

Таблица №13

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество работников, направляемых в командировку | Вид транспорта  | Цена проезда, руб.(туда-обратно) |
| Все должности | не более 7 | воздушный, наземный | не более 80 000,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату суточных, связанных со служебными командировками работников комитета**

Таблица №14

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | количество работников, направляемых в командировку | расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные) |
| Все должности | не более 7 | - при командировках в г.Москва, Санкт-Петербург – 500 рублей за каждый день нахождения в командировке;- при командировках в другие города – 100 рублей за каждый день нахождения в командировке. |

Состав и количество услуг могут отличаться от приведенных и меняться в зависимости от решаемых задач и осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:

,

где Збл - затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:



где Qi б - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Pi б - цена одного бланка по i-му тиражу;

Qj пп - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Рj пп - цена одной единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу, указанная в таблице №15.

Таблица №15

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество, шт. | Норматив цены (руб. за ед.),  |
| Поздравительные открытки | не более 10 в год | не более 50,00 |

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:



где Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей предусмотренными нормативами;

Чоп - расчетная численность основных работников;

Рi канц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, приведена в таблице №16.

Таблица №16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Ед. измерения | Количество | Предельная цена за 1 единицу |
| Папка уголок  | шт. | 40 | не более 20,00 |
| Антистеплер | шт.. | 4 | не более 50,00 |
| Дырокол | шт. | 2 | не более 650,00 |
| Закладки пластиковые | шт. | 35 | не более 37,00 |
| Зажим для бумаги 32мм | уп. | 5 | не более 60,00 |
| Зажим для бумаги 51мм  | уп. | 5 | не более 120,00 |
| Зажимы для бумаги 41мм | уп. | 5 | не более 85,00 |
| Зажим для бумаги 19мм | уп. | 5 | не более 26,00 |
| Ластик | шт. | 25 | не более 32,00 |
| Блок для записей | шт. | 20 | не более 43,00 |
| Блок самоклеящийся | шт. | 25 | не более 32,00 |
| Бумага для записей | шт. | 20 | не более 32,00 |
| Подставка для бумажного блока | шт. | 3 | не более 40,00 |
| Карандаш | шт. | 25 | не более 38,00 |
| Календарь настольный перекидной | шт. | 25 | не более 48,00 |
| Карандаш механический | шт. | 12 | не более 102,00 |
| Скобы 24 | шт. | 50 | не более 23,50 |
| Скобы 10 | шт. | 50 | не более 21,50 |
| Корректор-роллер | шт. | 10 | не более 150,00 |
| Корректирующая жидкость | шт. | 12 | не более 45,00 |
| Клейкая лента (скотч большой) | шт. | 7 | не более 70,00 |
| Клейкая лента (скотч маленький) | шт. | 5 | не более 40,00 |
| Конверт на кнопке | шт. | 15 | не более 29,00 |
| Календарь-домик | шт. | 2 | не более 96,00 |
| Линейка | шт. | 25 | не более 66,00 |
| Лоток для бумаги | шт. | 2 | не более 730,00 |
| Лезвие для ножей | шт. | 5 | не более 74,00 |
| Ежедневник | шт. | 20 | не более 299,00 |
| Ежедневник | шт. | 5 | не более 780,00 |
| Бумага для копировально-множительной техники А4 | шт. | 370 | не более 290,00 |
| Бумага А3 | шт. | 3 | не более 580,00 |
| Точилка | шт. | 10 | не более 65,00 |
| Текстмаркер | шт. | 20 | не более 70,00 |
| Тетрадь 48л | шт. | 2 | не более 35,00 |
| Стержень шариковый синий | шт. | 25 | не более 28,00 |
| Ручка шариковая | шт. | 25 | не более 49,00 |
| Ручка гелиевая черная | шт. | 2 | не более 25,00 |
| Папка регистратор | шт. | 45 | не более 180,00 |
| Папка на 2-х кольцах | шт. | 6 | не более 99,00 |
| Папка с завязками | шт. | 50 | не более 38,00 |
| Папка-обложка «Дело» | шт. | 50 | не более 17,00 |
| Скоросшиватель картонный | шт. | 90 | не более 25,60 |
| Клей ПВА | шт. | 10 | не более 45,00 |
| Ножницы | шт. | 3 | не более 87,00 |
| Нож канцелярский | шт. | 2 | не более 45,00 |
| Степлер №10 | шт. | 3 | не более 240,00 |
| Степлер №24 | шт. | 3 | не более 307,50 |
| Скрепки маленькие | шт. | 30 | не более 35,00 |
| Скрепки большие гофрированные | шт. | 30 | не более 49,00 |
| Грифель запасной  | шт. | 5 | не более 25,00 |
| Скоросшиватели (папки) полимерные | шт. | 40 | не более 20,00 |
| Клей карандаш | шт. | 15 | не более 76,25 |
| Короб архивный  | шт. | 40 | не более 193,75 |
| Файл-вкладыш (мультифора) | шт. | 600 | не более 3,50 |
| Манипулятор (мышь компьютерная) | шт. | 3 | не более 1 000,00 |

Количество, перечень и стоимость канцелярских принадлежностей для нужд Комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований. Окончательная цена на услуги, работы и товары устанавливается с учетом инфляции на фактический момент покупки.

**Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:



где: Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Pдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника, приведена в таблице №17.

Таблица №17

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Количество в год | Периодичность | Цена на 1 работника, руб. |
| Диспансеризация муниципальных служащих  | чел. | 25 | ежегодно | не более 4 000,00 |

**Нормативные затраты на проведение платных медицинских услуг для работников комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Таблица №18

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Периодичность  | Единица измерения | Количество сотрудников, чел. | Стоимость на 1 сотрудника, руб.  |
| Иммунологические исследования | по мере необходимости | 1 исследование | 25 | не более 3 285,00 |
| Консультативно-поликлинические услуги | по мере необходимости | 1 услуга | 25 | не более 770,00 |
| Медицинские услуги по определению РНК коронавируса в мазках методом ПЦР | по мере необходимости | 1 исследование | 25 | не более 2 000,00 |

Состав и количество услуг могут отличаться от приведенных и меняться в зависимости от решаемых задач. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. Окончательная цена на услуги, работы и товары устанавливается с учетом инфляции на фактический момент покупки.

**Нормативные затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации** **для работников комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на приобретение услуг по участию в выставках, конференциях, семинарах, форумах (Звкс) определяются по формуле:

 ,

где: Qiвкс - количество работников, направляемых на i-й вид мероприятия;

Piвкс - цена участия одного работника по i-му виду мероприятия.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по формуле:



где: Qiдпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Piдпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со ст.22 Закона №44-ФЗ.

Таблица №19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Количество работников, направляемых для участия в мероприятии | Цена участия работника, руб. | Категории должностей |
| Участие в выставках, конференциях, семинарах, форумах (образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации) | Количество определяется в зависимости от необходимости получения служащими дополнительного образования (не более 11 человек) | не более 44 000,00 | все категории должностей |

Состав и количество услуг могут отличаться от приведенных и меняться в зависимости от решаемых задач. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. Окончательная цена на услуги, работы и товары устанавливается с учетом инфляции на фактический момент покупки.

**Нормативные затраты на оказание услуг по утилизации списанной компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных технологий для комитета по энергоресурсам и газификации города Барнаула**

Затраты на оказание услуг по утилизации списанной компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зутил) определяются по формуле:

,

Kiутил - количество i-х компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных технологий подлежащей утилизации;

Цiутил - цена услуги по утилизации i-х компьютерной, организационной техники и прочей техники, используемой в сфере информационно-коммуникационных технологий за единицу техники.

Таблица №20

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Количество техники, подлежащей утилизации | Цена в руб. |
| Определяется исходя из фактического наличия техники, по которой получено техническое заключение о непригодности к дальнейшему использованию, не более 20 шт./год | не более 10 500,00 в год |

Состав и количество услуг могут отличаться от приведенных и меняться в зависимости от решаемых задач. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. Окончательная цена на услуги, работы и товары устанавливается с учетом инфляции на фактический момент покупки.

Затраты на капитальный ремонт определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со ст.22 Закона №44-ФЗ.