Приложение

к решению городской Думы

от \_\_03.09.2021\_\_\_№\_\_\_735\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении компенсационных выплат малоимущим гражданам по уплате налога на имущество физических лиц в городе Барнауле

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении компенсационных выплат малоимущим гражданам по уплате налога на имущество физических лиц в городе Барнауле (далее – Положение) устанавливает порядок и условия предоставления компенсационной выплаты малоимущим гражданам по уплате налога за жилое помещение (далее – компенсационная выплата), кадастровая стоимость которого не превышает 2,0 млн. рублей.

1.2. Компенсационная выплата назначается и выплачивается постоянно проживающим на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края гражданам Российской Федерации, признанным малоимущими в соответствии с Федеральным законом
от 17.07.1999 №178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – малоимущий гражданин).

1.3. Право на получение компенсационной выплаты имеют малоимущие граждане, являющиеся собственниками жилого помещения (квартиры, части квартиры, комнаты в квартире), расположенного на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, за исключением используемого для производственных целей или осуществления иной приносящей доход деятельности (далее – жилое помещение).

1.4. В случае, если малоимущий гражданин, имеющий право на получение компенсационной выплаты, является несовершеннолетним гражданином или признан в установленном порядке недееспособным (ограниченным в дееспособности), назначение компенсационной выплаты осуществляется на основании заявления его законного представителя, опекуна, попечителя.

1.5. В случае уплаты малоимущими гражданами (далее – заявители) налога на имущество физических лиц за несколько жилых помещений компенсационная выплата предоставляется в отношении одного жилого помещения (по выбору заявителя).

1.6. Финансирование расходов по предоставлению компенсационной выплаты является расходным обязательством городского округа – города Барнаула Алтайского края и осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на данные цели на соответствующий финансовый год.

1.7. Предоставление компенсационной выплаты осуществляется начиная с налогового периода 2020 года.

1.8. Комитет по социальной поддержке населения города Барнаула (далее – Комитет) обеспечивает размещение информации о предоставлении компенсационной выплаты малоимущим гражданам по уплате налога на имущество физических лиц в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 №178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Порядок и условия предоставления компенсационной выплаты
по уплате налога на имущество физических лиц

2.1. Предоставление компенсационной выплаты носит заявительный характер и осуществляется Комитетом.

2.2. Компенсационная выплата предоставляется исходя из фактических затрат по уплате налога за жилое помещение.

2.3. Компенсационная выплата назначается и выплачивается в размере 50% от суммы уплаченного налога, но не более 1,0 тыс. рублей за один налоговый период.

2.4. Для получения компенсационной выплаты заявители обращаются
в Комитет и предоставляют следующие документы:

- заявление о предоставлении компенсационной выплаты (приложение к Положению);

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию документа, подтверждающего постоянное проживание заявителя на территории города Барнаула. Проживание на территории города Барнаула по месту жительства или по месту пребывания подтверждается документом, удостоверяющим личность, содержащим сведения о месте жительства, свидетельством о регистрации по месту пребывания
(за исключением граждан, имеющих документально подтвержденное место жительства в других муниципальных образованиях) или решением суда;

- копию справки о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей) и нуждающимся (нуждающейся) в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки, выданной органом социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) с указанием срока действия, актуального на момент обращения;

- копии правоустанавливающих документов на указанное в заявлении жилое помещение, принадлежащее на праве собственности заявителю, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

- копии документов, подтверждающих факт уплаты налога на имущество физических лиц;

- копию налогового уведомления с указанием налогового периода, объекта налогообложения, суммы исчисленного налога;

- копию документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя – предоставляется в случае обращения уполномоченного представителя;

- копию документа, подтверждающего полномочия представителя – предоставляется в случае обращения уполномоченного представителя.

2.5. Прием документов для предоставления компенсационной выплаты осуществляется до 31 декабря года, следующего за годом, в котором истек срок уплаты налога на имущество физических лиц.

2.6. В рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней со дня получения заявления и документов Комитет запрашивает:

в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации информацию о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя;

в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение, указанное в заявлении о предоставлении компенсационной выплаты.

При этом заявитель вправе самостоятельно предоставить документы, указанные в настоящем пункте, в Комитет.

2.7. Документы, указанные в [пункте 2.4](#Par11) Положения, могут предоставляться в письменной форме в Комитет либо в электронной форме с использованием муниципальной автоматизированной информационной системы «Электронный Барнаул» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

При предоставлении копий документов, указанных в [пункте 2.4](#Par11) Положения, на бумажном носителе лично специалисту Комитета, ответственному за прием заявлений, заявителем предъявляются для сверки копий оригиналы предоставленных документов либо их нотариально заверенные копии.

В случае направления документов, указанных в [пункте 2.4](#Par11) Положения, по почте или одним из способов, позволяющих производить передачу данных в электронной форме, оригиналы (нотариально заверенные копии) документов должны быть предъявлены заявителем в Комитет для сверки в течение срока, установленного для принятия решения о назначении компенсационных выплат, после уведомления заявителя о необходимости предъявить оригиналы (нотариально заверенные копии) документов для сверки. Уведомление заявителя о необходимости предъявить оригиналы (нотариально заверенные копии) документов для сверки осуществляется специалистом Комитета в течение двух рабочих дней с момента поступления документов, указанных в [пункте 2.4](#Par11) Положения, по номеру телефона или адресу электронной почты, указанным в заявлении.

2.8. Комитет принимает решение о предоставлении компенсационной выплаты либо об отказе в предоставлении компенсационной выплаты в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления с приложением документов, указанных в [пункте 2.4](#Par11) Положения.

Уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсационной выплаты направляется заявителю в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения. В случае отказа в предоставлении компенсационной выплаты в уведомлении указывается основание для отказа, указанное в пункте 2.9 Положения, и порядок обжалования принятого Комитетом решения.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсационной выплаты являются:

- предоставление заявителем недостоверных сведений (документов);

- не предоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4 Положения;

- получение заявителем ранее компенсационной выплаты за заявленный налоговый период;

- не предъявление для сверки оригиналов (нотариально заверенных копий) документов в срок, установленный для принятия решения о предоставлении компенсационной выплаты;

- предоставление документов по уплате налога на имущество физических лиц после 31 декабря года, следующего за годом, в котором истек срок уплаты налога на имущество физических лиц;

- истечение на момент подачи заявления срока действия справки о признании заявителя (семьи заявителя) малоимущим (малоимущей);

- отсутствие у заявителя оснований, дающих право на получение компенсационной выплаты, предусмотренных пунктами 1.2, 1.4, 1.5, 1.7 Положения;

- несоблюдение заявителем условий, предусмотренных пунктом 1.3 Положения;

- оплата заявителем не в полном объеме суммы исчисленного налога за заявленный налоговый период;

- предоставление заявителем документов, подтверждающих факт уплаты налога на имущество физических лиц за жилое помещение, кадастровая стоимость которого превышает 2,0 млн. рублей.

2.10. Компенсационная выплата осуществляется Комитетом через предприятия федеральной почтовой связи или путем зачисления денежных сумм на лицевые счета заявителей, открытые ими в кредитных организациях, в течение 50 дней с момента принятия решения о предоставлении компенсационной выплаты.

2.11. Финансирование расходов на оплату услуг организаций федеральной почтовой связи по доставке и пересылке компенсационной выплаты осуществляется за счет средств бюджета города Барнаула в размере, установленном законодательством Российской Федерации, определяющим финансирование расходов на оплату услуг федеральной почтовой связи по доставке и пересылке государственных пенсий.

3. Прочие условия

3.1. В случае выявления излишне выплаченных сумм компенсационной выплаты по вине заявителя (сокрытия факта получения компенсационной выплаты, предоставления недостоверных сведений, влияющих на право получения компенсационной выплаты) Комитет в течение 30 дней с момента выявления фактов, указанных в настоящем пункте Положения, принимает решение о возврате излишне выплаченных сумм, о чем в течение трех рабочих дней со дня принятия решения заявителю посредством почтового отправления направляется уведомление.

Заявитель обязан в течение 30 дней с момента получения уведомления произвести возврат данных сумм.

Возврат осуществляется путем перечисления средств заявителем на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

3.2. Комитет не позднее трех рабочих дней со дня перечисления средств от заявителя перечисляет их в доход бюджета города по действующей бюджетной классификации Российской Федерации на единый счет Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю.

3.3. В случае отказа заявителя от добровольного возврата компенсационной выплаты денежные средства взыскиваются Комитетом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.