Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула

от 27.08.2024 №65р

ПОРЯДОК

работы с невыясненными поступлениями в комитете по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула

1. Общие положения

1.1. Порядок работы с невыясненными поступлениями в комитете по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2022 №198н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», от 01.06.2023 №80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)», приказами Федерального казначейства от 17.10.2016 №21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства», от 14.05.2020 №21н «О порядке казначейского обслуживания», постановлением администрации города Барнаула от 17.11.2021 №1716 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета города» (далее – постановление администрации города Барнаула от 17.11.2021 №1716), приказом комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула от 06.04.2018 №44 «Об утверждении Порядка взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета города по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет города».

1.2. Порядок определяет правила документооборота в комитете по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула (далее – Комитет) при уточнении невыясненных поступлений и возврате ошибочно уплаченных сумм по неналоговым доходам, осуществляемом отделом администрирования неналоговых доходов (далее – Отдел).

1.3. Основные понятия, используемые в Порядке:

невыясненные поступления в Комитете – суммы, зачисленные Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю на лицевой счет Комитета №04173009560, на код бюджетной классификации 91511701040040000180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов» в соответствии приказом Федерального казначейства от 14.05.2020 №21н «О порядке казначейского обслуживания»;

главные администраторы доходов бюджета города Барнаула – органы местного самоуправления города Барнаула, осуществляющие полномочия главных администраторов доходов бюджета города в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=470713) Российской Федерации.

Иные понятия в Порядке используются в значениях, определенных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

1.4 Учет операций по счету 04173009560 ведется Отделом на основании первичных документов по поступлению, уточнению, выбытию платежей и выписок из лицевого счета путем разнесения в программный комплекс «SAUMI», с предоставлением в отдел бухгалтерии сводных данных о поступлениях в доход бюджета города (справки о перечислении поступлений в бюджеты по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным).

2. Уточнение невыясненных поступлений в бюджет города Барнаула, закрепленных за Комитетом

2.1. На основании выписки из лицевого счета главного администратора доходов бюджета города Барнаула, полученной от Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю (код формы по КФД 0531761) (далее – Выписка из лицевого счета), специалист Отдела ежедневно проверяет поступление неналоговых доходов на код бюджетной классификации 91511701040040000180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов».

2.2. В случае если невыясненные поступления являются доходами бюджета города Барнаула, закрепленными за Комитетом в соответствии с постановлением администрации города Барнаула от 17.11.2021 №1716, специалист Отдела в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления в Комитет Выписки из лицевого счета оформляет [уведомление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=316066&dst=997) об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809) (далее – [уведомление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=316066&dst=997) об уточнении вида и принадлежности платежа) с указанием уточненного кода бюджетной классификации.

2.3. Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа проверяет и визирует начальник Отдела, подписывает специалист Отдела и председатель Комитета не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления [уведомлени](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=316066&dst=997)я об уточнении вида и принадлежности платежа.

2.4. Проверенное и завизированное начальником Отдела, подписанное специалистом Отдела, председателем Комитета уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа специалист Отдела отправляет в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю в электронном виде через систему электронного документооборота в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания председателем Комитета уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа.

2.5. В случае отказа принятия Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа в связи с технической ошибкой, сбоем программного обеспечения, оно формируется повторно не позднее рабочего дня, следующего за днем отказа принятия Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа, подписывается и отправляется в порядке, указанном в пунктах 2.3, 2.4 Порядка.

2.6. Операция по уточнению невыясненных поступлений в Комитете считается завершенной в момент получения из Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю Выписки из лицевого счета, в которой отражены [уведомлени](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=316066&dst=997)я об уточнении вида и принадлежности платежа.

3. Уточнение невыясненных поступлений в бюджет города Барнаула, не закрепленных за Комитетом

3.1. В случае если невыясненные поступления не являются доходами бюджета города Барнаула, закрепленными за Комитетом в соответствии с постановлением администрации города Барнаула от 17.11.2021 №1716, специалист Отдела в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления в Комитет Выписки из лицевого счета готовит письменный запрос с приложением расчетных документов предполагаемому главному администратору (администратору) доходов в целях выяснения принадлежности невыясненных поступлений.

Специалист Отдела направляет письменный запрос нескольким предполагаемым главным администраторам (администраторам) доходов.

3.2. Предполагаемый главный администратор (администратор) доходов, получив запрос, указанный в [пункте](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=114870&dst=100014) 3.1 Порядка, представляет специалисту Отдела Комитета [подтверждение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=114870&dst=100021) принадлежности платежа по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее – Подтверждение принадлежности платежа) или [отказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=114870&dst=100023) от платежа по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее – Отказ от платежа).

3.3. Специалист Отдела не позднее пяти рабочих дней со дня получения Подтверждения принадлежности платежа от предполагаемого главного администратора (администратора) доходов оформляет [уведомление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=316066&dst=997) об уточнении вида и принадлежности платежа.

3.4. Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа проверяет и визирует начальник Отдела, подписывает специалист Отдела и председатель Комитета не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления [уведомлени](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=316066&dst=997)я об уточнении вида и принадлежности платежа.

3.5. Проверенное и завизированное начальником Отдела, подписанное специалистом Отдела, председателем Комитета уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа специалист Отдела отправляет в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю в электронном виде через систему электронного документооборота в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания председателем Комитета уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа.

3.6. В случае отказа принятия Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа в связи с технической ошибкой, сбоем программного обеспечения, оно формируется повторно, подписывается и отправляется в порядке, указанном в пунктах 2.3, 2.4 Порядка.

3.7. Операция по уточнению невыясненных поступлений в Комитете считается завершенной в момент получения из Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю Выписки из лицевого счета, в которой отражены [уведомлени](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=316066&dst=997)я об уточнении вида и принадлежности платежа.

3.8. В случае невозможности определения предполагаемого главного администратора (администратора) доходов либо предполагаемый главный администратор (администратор) доходов не подтверждает свои полномочия по администрированию невыясненных платежей, специалист Отдела в срок не более 30 рабочих дней со дня поступления невыясненных платежей оформляет и направляет в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, в котором указывает администратора невыясненных поступлений Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю и код бюджетной классификации 100 117 01010 01 6000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)».

4. Возврат ошибочно уплаченных сумм

4.1. В случае зачисления на код бюджетной классификации 91511701040040000180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов» ошибочно уплаченной суммы специалист Отдела на основании письменного заявления плательщика денежных средств в срок не более 30 календарных дней со дня получения письменного заявления плательщика денежных средств оформляет заявку на возврат (код формы по КФД 0531803) (далее – Заявка на возврат).

Письменное заявление плательщика денежных средств оформляется в свободной форме с обязательным указанием банковских реквизитов плательщика.

В банковские реквизиты входит: наименование получателя, ИНН и КПП для юридических лиц, номер счета получателя, наименование банка, в котором открыт счет, корреспондентский счет банка, банковский индентификационный код (БИК), ИНН банка, КПП банка.

4.2. Заявку на возврат проверяет и визирует начальник Отдела, подписывает специалист Отдела, главный бухгалтер и председатель Комитета не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления Заявки на возврат.

4.3. Проверенную и завизированную начальником Отдела, подписанную специалистом Отдела, главным бухгалтером, председателем Комитета Заявку на возврат специалист Отдела отправляет в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю в электронном виде через систему электронного документооборота в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания председателем Комитета Заявки на возврат.

4.4. В случае отказа принятия Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю Заявки на возврат в связи с технической ошибкой, сбоем программного обеспечения, она формируется повторно, проверяется, визируется, подписывается и отправляется в порядке, указанном в пункте 4.3 Порядка.

4.5. Операция по уточнению невыясненных поступлений в Комитете считается завершенной в момент получения из Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю Выписки из лицевого счета, в которой отражено списание денежных средств согласно Заявке на возврат.

Заместитель председателя комитета Н.Ю. Вертоградова

Приложение №1

к Порядку работы с невыясненными поступлениями в комитете по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

принадлежности платежа

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора (администратора) доходов)

От кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора (администратора) доходов)

Сообщаем, что денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек по

платежному поручению № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подлежат зачислению по следующим реквизитам:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Уточненные реквизиты |
| Получатель (краткое наименование) |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| [ОКТМО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=150727) |  |
| Казначейский счет |  |
| Л/счет |  |
| Банковский счет |  |
| Код бюджетной классификации (КБК) |  |
| Код цели (субсидии, субвенции) |  |
| Назначение платежа, обоснование для зачисления средств |  |

Руководитель

(заместитель руководителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение №2

к Порядку работы с невыясненными поступлениями в комитете по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула

ОТКАЗ ОТ ПЛАТЕЖА

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора (администратора) доходов)

От кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора (администратора) доходов)

Сообщаем, что:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование главного администратора (администратора) доходов)

по поступившим в бюджет города невыясненным поступлениям в сумме \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек по платежному поручению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ не является администратором указанного платежа.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(заместитель руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)